

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ ПРОЕКТ министерства транспорта и дорожного**

**хозяйства Саратовской области**

**от 29 июля 2019 года №01-01-12/192**

В соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 22 апреля 2014 года №246-П «Вопросы министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести в приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области от 29 июля 2019 года № 01-01-12/192 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача, переоформление и прекращение действия свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок» следующие изменения:

в приложении:

в раздел III:

подраздел «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ, состав которых установлен приказом министерства экономического развития области от 14 декабря 2017 года № 2626» изложить в следующей редакции:

«Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий)

3.21. При предоставлении государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), заявитель в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=E49C10AD2EC61FE4E9AD10C57BFE0A7026535A9C4B525BEFCE10EFF16C9C1D9033751D4746265960E833E83D8D66B7164EL0xFM) министерства цифрового развития и связи Саратовской области от 29 сентября 2021 года № 67/о «О составе действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственных и муниципальных услуг в Саратовской области, включаемых в административный регламент предоставления услуги» вправе совершить следующие действия в электронной форме:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

запись на прием в орган (организацию), для подачи заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги;

осуществление оценки качества предоставления услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия)органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц.

Совершение при предоставлении государственной услуги действий в электронной форме осуществляется в порядке, установленном подразделом «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» [раздела I](consultantplus://offline/ref=E97E25EAFB8F9B67EC5BC3CC05BDC37E89590ED4F76A49821E3AFF0625CDBBE677A9733A62F7A62D833339CCBD21849780422D0688AAB518556402E1KEy3M), [разделами III](consultantplus://offline/ref=E97E25EAFB8F9B67EC5BC3CC05BDC37E89590ED4F76A49821E3AFF0625CDBBE677A9733A62F7A62D833231CFB121849780422D0688AAB518556402E1KEy3M), [V](consultantplus://offline/ref=E97E25EAFB8F9B67EC5BC3CC05BDC37E89590ED4F76A49821E3AFF0625CDBBE677A9733A62F7A62D833233C9B221849780422D0688AAB518556402E1KEy3M) Административного регламента.»;

после подраздела «Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» дополнить подразделом:

«Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

3.27. При обращении гражданина за предоставлением государственной услуги в соответствии с [пунктом 2.22](consultantplus://offline/ref=0AF90406505A386045BAD3D823FDA2D37AA69FA19ABBDE9A7CD38F98F35A2209D0F684A87DBF6501789453D7DECD9C6BE7ADACD606EE50C73930BB27lA69K) Административного регламента заявление подписывается простой электронной подписью, при этом идентификация и аутентификация гражданина осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, или усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина, при этом установление личности и проверка подлинности подписи гражданина осуществляются путем проверки его квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

3.28. Если в результате проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано заявление, выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение 3 дней со дня завершения такой проверки гражданину направляется уведомление об отказе в приеме заявления с указанием причин отказа в соответствии со [статьей 11](consultantplus://offline/ref=0AF90406505A386045BACDD53591FFDB76AFC3AD9EB8D5C5298289CFAC0A245C90B682FD3EFB6808709E01879E93C538AAE6A1D311F250C2l265K) Федерального закона "Об электронной подписи" от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.»;

пункты 3.27 – 3.31 считать пунктами 3.29 – 3.33 соответственно.

2. Отделу организации транспортного обслуживания всеми видами пассажирского транспорта, включая такси разместить приказ на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства области, а также копию приказа направить в министерство информации и печати области для официального опубликования.

3. Юридическому отделу направить копию настоящего приказа в Управление министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования, в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня подписания.

4. Министерству информации и печати Саратовской области опубликовать настоящий приказ.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра И.А. Козаченко.

**Министр А.В. Петаев**